

Регистрационный номер 1/21

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Станция юных техников» г. Оренбурга

Принято педагогическим советом

Протокол № 1 от «30» 08 2016

Введено в действие приказом директора

от «31» 08 2016 № 40/1

Утверждаю  
Директор МБУДО СЮТ г. Оренбург  
М.А. Палагина



## Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО СЮТ г. Оренбурга (далее - СЮТ).

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.4. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором СЮТ.

1.5. Действие локального нормативного акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение обязательно для участников образовательной деятельности.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Оценка учебных достижений** — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, УУД, характеризующие учебные достижения обучающихся в учебной деятельности.

**Текущий контроль успеваемости** — это систематическая проверка степени усвоения обучающимися учебного материала, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

**Периодический контроль** — подразумевает проверку степени усвоения учащимися учебного материала по итогам изучения раздела или темы.

**Промежуточная аттестация обучающихся** — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы( первое полугодие, год).

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

2.1. Цель: повышение качества дополнительного образования посредством установления единых требований к оцениванию.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня усвоения учебного материала по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

2.2.2. контроль выполнения муниципального задания;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

## **3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ**

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых предметных результатов обучающимися. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, сформированности УУД.

3.2. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.3.Предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся.

3.3.1. Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам (разделам) в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

3.3.2. Письменный контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам).

3.3.3. Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

3.3.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

3.3.5. Дискуссии, тренинги, круглые столы, семинары - групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умения принимать решения.

3.3.6. Тесты – совокупность заданий определённой формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

3.4. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся.

3.5. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

3.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

3.8. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, в т.ч. с использованием Интернет-ресурсов.

#### **4. ПЕРИОДИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ**

4.1. Формы контроля определяет педагог.

4.2. Контроль проводится педагогом не реже 1 раза в квартал, в соответствии со сдачей отчета выполнения муниципального задания.

#### **5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

5. 1. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное, полугодное оценивание) или всего объёма дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы за учебный год.

Целями промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;

5.2. Формами контроля качества усвоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обучающихся являются:

формы письменной проверки:

- письменная проверка;
- устная проверка;
- комбинированная проверка, предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

#### **6. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

6.1. Решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год не позднее 3-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора школы и в 3-х дневный срок доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.2. Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.
- Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных занятий.

6.3. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

6.4. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета СЮТ.

## **7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и педагог, директор СЮТ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения материала дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню материала дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

7.3. Педагог в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание, не предусмотренное дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора СЮТ;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Педагог обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.

7.5. Обучающийся имеет право:

проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном СЮТ;

7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения СЮТ процедуры аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

7.9. СЮТ определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

## **8. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся**

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация СЮТ:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация СЮТ организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.